

خطة الدرس

اسم الدورة: مراقبة المخزون
الموضوع: عمليات الصرف والارجاع
رقم الدورة: IT-NR-Q075

أعد بواسطة:
الرئيس رقباء / فيصل بن عيسى الزهراني

أعد بإشراف:
رئيس الرقباء / خالد الاحمدي.
رئيس الرقباء / سامي المطيري.
الرقيب / حسام الغامدي.

الأهداف العامة

❖ يصف عمل قسم مراقبة المخزون حسب كتاب الأوامر والتعليمات لكراس المخصصات..

❖ يطبق عملية الصرف والارجاع حسب الأوامر والتعليمات لكراس المخصصات.

الموضوع ١ - ١ عمليات الصرف والارجاع

عدد حصص الفصل: ١
عدد حصص المعمل: ١

الأهداف المؤهلة:

١-١ يعرف: المصطلحات ذات العلاقة بالسندات.

٢-١ يذكر: أنواع السندات.

٣-١ يذكر: مكونات الخانات بالسندات.

٤-١ يوضح: خطوات عملية الصرف والارجاع.

٥-١ يشرح: تعبئة سندات الصرف والارجاع.

٦-١ يطبق: عملية صرف وإرجاع.

استعداد المعلم:

أ. مراجعة المواد المقررة للتعليم.

ب. المرجع: كتاب مخصصات الذخيرة من الصنف

الخامس

المواد التدريسية المطلوبة:

١- دليل المتدرب

٢- شرائح العرض

تحضير مواد المتدرب:

أ. المواد المساندة للمتدرب:

١- صفحة الموجز ١-١-١

٢- صفحة الواجب ١-١-٢

٣- صفحة التطبيق ١-١-٣

٤- صفحة الرسم ١-١-٤

ب. المرجع:

كتاب مخصصات الذخائر من الصنف الخامس.

الموضوع ١ - ١ عمليات الصرف والارجاع

نقاط المناقشة:

١-المقدمة:

فعاليات المعلم:

- ١- التعريف باسم الدورة وعنوان الدرس.
- ٢- تعريف المعلم بنفسه.
- ٣- شرح كيفية توافق المادة مع الدورة.
- ٤- شرح الأهداف (العامة والمؤهلة).
- ٥- التأكيد على السلامة.
- ٦- شرح أهمية النجاح والاستفادة من الدورة.
- ٧- تحفيز المتدربين إلى بذل الجهد.
- ٨- سؤال المسح.

الموضوع ١ – ١ عمليات الصرف والارجاع

نقاط المناقشة:

المصطلحات:

السند:

هو مستند رسمي يتم إعداده من قبل قسم مراقبة المخزون في حالة الصرف أو الارجاع.

• يتم التوقيع عليه من عدة أقسام.

• يصادق عليه من قائد الوحدة.

• يتم حفظ الأساسات لدى القسم والرجوع إليها

وقت الحاجة.

فعاليات المعلم:

توجيه المتدرب للمتابعة في دليل المتدرب

صفحة الموجز رقم (١-١-١)

يذكر قصة.

الموضوع ١ - ١ عمليات الصرف والارجاع

نقاط المناقشة:

أنواع السندات:

١. صرف.

٢. ارجاع.

خانة سندات الصرف والارجاع:

١. خانة تسلسل السندات (رقم السند)

٢. خانة رقم امر الصرف وتاريخه.

٣. خانة الوحدة المستفيدة والمرجعة.

٤. نوع المهمة

٥. خانة الصنف.

٦. خانة رقم المجموعة أو التسلسل

٧. خانة وحدة الصرف والكمية المصروفة

فعاليات المعلم:

توجيه المتدرب الى صفحة الرسم (١-١-٤)

انموذج رقم (١)

توجيه المتدرب الى صفحة الرسم (١-١-٤)

انموذج رقم (٢)

سؤال: كم نوع لدينا من السندات؟

الموضوع ١ - ١ عملية الصرف والارجاع

نقاط المناقشة:

فعاليات المعلم:

توجيه المتدرب للمتابعة في دليل المتدرب

صفحة الموجز رقم (١-١-١).

خطوات عملية الصرف والارجاع:

- أ. ترفع الوحدات المستفيدة برفع طلبات صرف او ارجاع معدات عسكرية لقسم مراقبة المخزون.
- ب. يستلم القسم طلبات الصرف والارجاع وعمل الإجراءات اللازمة.
- ج. تصرف جميع الأسلحة والذخيرة التي تخص الوحدات القتالية حسب جداول المخصصات.
- د. يتم الصرف عن طريق سندات خاصة ومعتمدة تحت تواريخ عدة اقسام ذات علاقة.
- هـ. بعض الوحدات تقوم باستلام وارجاع المعدات العسكرية الخاصة بها من مستودعات مركز الأسلحة والذخيرة.
- و. يقوم مركز الأسلحة والذخيرة بإيصال وارجاع المعدات العسكرية لبعض الوحدات المستفيدة.
- ز. يجب اخذ كافة الاحتياطات والسلامة اثناء الاستلام والتسليم.

الموضوع ١ - ١ عملية الصرف والارجاع

نقاط المناقشة:

فعاليات المعلم:

توجيه المتدرب الى صفحة النماذج (١-١-٤)

آلية تعبئة سندات الصرف والارجاع:

أ. يتم تعبئة السندات بواسطة الحاسب الآلي.

ب. يجب ان تكون المعلومات المدخلة واضحة صحيحة.

ج. يجب تعبئة جميع الخانات المطلوبة.

د. يجب اقفال السند بعد اخر سطر تم كتابته.

هـ. توقيع محرر السند.

الموضوع ١ - ١ عملية الصرف والارجاع

نقاط المناقشة:

التطبيق:

أ. احتياطات السلامة:

- ١- ابعاد جميع السوائل أثناء العمل.
- ٢- تجنب الكتابة على السند بالقلم السائل.
- ٣- التأكد من نوع السند قبل ملء الخانات.
- ٤- التأكد من صحة طلب الوحد المستفيدة ومراجعته وتوفير المطلوب.
- ٥- تعبئة جميع الخانات بشكل صحيح ومراجعتها.
- ٦- اقفال السند بخط او علامة (***) إيذانا بانتهاء الأقلام.
- المطلوب صرفها او ارجعها.
- ٧- أي تعديل على السند الرئيسي بالقلم بعد الانتهاء من التواقيع النهائية يعتبر السند ملغي.

فعاليات المعلم:

اختيار أحد المتدربين لقراءة احتياطات السلامة.

يذكر قصة

الموضوع ١ - ١ عملية الصرف والارجاع

نقاط المناقشة:

التطبيق:

المرور على المتدربين أثناء عملية التطبيق.

ب. خطوات التطبيق:

- ١- توزيع نماذج سندات للمتدربين.
- ٢- توجيه المتدربين أثناء عملية التطبيق.
- ٣- متابعة المتدربين أثناء عملية التطبيق.
- ٤- جمع النماذج بعد الانتهاء من تطبيق المتدربين.

الموضوع ١ - ١ عملية الصرف والارجاع

نقاط المناقشة:

فعاليات المعلم:

توجيه المتدرب للمتابعة في دليل المتدرب
صفحة الموجز رقم (١-١-١).

الأهداف العامة

- ❖ يصف عمل قسم مراقبة المخزون حسب كتاب الأوامر والتعليمات لكراس المخصصات..
- ❖ يطبق عملية الصرف والارجاع حسب الأوامر والتعليمات لكراس المخصصات.

الأهداف المؤهلة:

- ١-١ يعرف: المصطلحات ذات العلاقة بالسندات.
- ٢-١ يذكر: أنواع السندات.
- ٣-١ يذكر: مكونات الخانات بالسندات.
- ٤-١ يوضح: خطوات عملية الصرف والارجاع.
- ٥-١ يشرح: تعبئة سندات الصرف والارجاع.
- ٦-١ يطبق: عملية صرف وإرجاع.

الموضوع ١ - ١ عملية الصرف والارجاع

نقاط المناقشة:

الخلاصة:

عرفنا: المصطلحات ذات العلاقة بالسندات.

ذكرنا: أنواع السندات.

ذكرنا: الخانات الموجودة بالسندات.

وضحنا: خطوات عملية الصرف والارجاع.

شرحنا: كيفية تعبئة السندات.

طبقتنا: عملية الصرف والارجاع.

الواجب

فعاليات المعلم:

توجيه المتدرب للمتابعة في دليل المتدرب
صفحة الموجز رقم (١-١-١).

توجيه المتدرب للمتابعة في دليل المتدرب
صفحة الواجب رقم (٢-١-١).